# Дорожная карта введения реализации

# 

**ФГОС НОО, ООО, СОО на 2023/2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственный** |
| **Нормативное обеспечение введения и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО** | | | |
| 1 | Проведение мониторинга условий реализации обновленных ФГОС | I - IV  кварталы 2023 года | Директор, заместители  директора |
| 2 | Разработка (внесение изменений) локальных нормативных актов,  устанавливающих требования по созданию | I - II  кварталы 2023 года | Директор, заместители  директора |
| 3 | и использованию материально-технических  условий реализации основных  образовательных программ в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ФГОС ООО,  ФГОС СОО, внесение изменений в должностные инструкции работников |  |  |
|  | Обеспечение соответствия нормативной  4базы ОО требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО (цели образовательного процесса, финансирование, материально- техническое обеспечение, режим занятий) | I - II  кварталы 2023 года | Заместители  директора |
| 5 | Приведение основных  общеобразовательных программ уровней НОО, ООО, СОО (рабочих программ учебных предметов) в  соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами | не позднее  1.09.2023 | Заместители  директора, руководители ШМО,  педагогические работники |
| 6 | Обеспечение доступности использования  информационно- методических ресурсов для участников образовательной  деятельности | не позднее II  квартала 2023 года и далее  постоянно | Заместители  директора |
| **Научно-методическое сопровождение введения ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС**  **СОО** | | | |
| 1 | Повышение квалификации педагогических  работников по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО | I - IV  кварталы 2023 года | Заместители  директора |
| 2 | Обеспечение консультационной  методической поддержки педагогов по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО:   * совещания, * консультации, * круглые столы, * заседания ШМО и пр. | I - IV  кварталы 2023 года | Заместители  директора,  руководители ШМО |
| 3 | Мониторинг образовательных потребностей  (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для  проектирования учебных планов ООП НОО,  ООО, СОО в  части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности | II квартал  2023 года | Заместители  директора, классные  руководители |
| 4 | Проведение анализа имеющихся в ОО  условий и ресурсного обеспечения  реализации образовательных программ  СОО  действующим нормам и требованиям | I квартал  2023 года | Заместители  директора |
| 5 | Формирование рабочей группы по анализу и  изменению  ООП, постановка задач по изменению рабочих программ | I квартал  2023 года | Заместители  директора |
| 6 | Обеспечение координации  организационных структур ОО по подготовке к введению ФГОС СОО | I - II  кварталы 2023 года | Заместители  директора |
|  | Создание в лицее системы  методической поддержки педагогических работников, обеспечивающей  сопровождение реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, разработка плана методической работы | I - II  кварталы 2023 года | Заместители  директора |
|  | Формирование списков учебной и учебно-  методической литературы для  комплектования библиотек ОО под ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО | I - IV  кварталы 2023 года | Заместители  директора, заведующий библиотекой |
|  | Организация работы по психолого-  педагогическому сопровождению введения и реализации ФГОС НОО,ФГОС  ООО, ФГОС СОО | I - II  кварталы 2023 года | Психолог,  социальный  педагог, классные руководители |
| **Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС**  **СОО** | | | |
| 1 | Корректировка плана-графика поэтапного  повышения квалификации педагогических работников в связи с введением и  реализацией ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО | I квартал  2023 года | Заместители  директора |
| 2 | Анализ кадрового состава ОО для  постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО | I - II  кварталы 2023 года | Директор,  заместители директора |
| 3 | Проведение диагностики образовательных  потребностей и профессиональных  дефицитов педагогических работников в условиях перехода на обновленные ФГОС НОО,ФГОС ООО, ФГОС СОО | I - II  кварталы 2023 года | Заместители  директора |
| 4 | Разработка плана работы внутришкольных  методических объединений с учетом  образовательных потребностей и профессиональных дефицитов  педагогических работников по вопросам введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО | I - II  кварталы  2023 года | Руководители  ШМО |
| 6 | Приведение в соответствие с требованиями  ФГОС НОО,  ФГОС ООО, ФГОС СОО штатного расписания | I - III  кварталы 2023 года | Директор |
| **Информационное обеспечение введения ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО** | | | |
| 1 | Информирование педагогической и  родительской общественности о ходе  введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в ОО | I - II  кварталы 2023 года | Заместители  директора, классные  руководители |
| 2 | Организация публичной отчетности ОО о  ходе реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ходе введения ФГОС СОО | не реже  одного раза в полугодие в течение  2023 года | Заместители  директора |
| 3 | Проведение собраний/советов для  родителей обучающихся,  посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО | I - II  кварталы 2023 года | Заместители  директора, классные  руководители |
| 4 | Поведение просветительских мероприятий,  направленных на повышение  компетентности педагогов ОО и родителей обучающихся: педагогических советов,  методических семинаров о целях и задачах ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО,  актуальности обновления для системы  образования, отличительных особенностях в сравнении с прежними стандартами,  изучение нормативно-правовых документов по введению и реализации ФГОС НОО,ФГОС ООО, ФГОС СОО | I - IV  кварталы 2023 года | Директор,  заместители директора |
| 5 | Получение согласий родителей (законных  представителей) на обучение по обновленным ФГОС ООО (будущие 8, 9 классы) | не позднее  25.08.2023 | Заместители  директора, классные  руководители |
| 6 | Размещение на сайте ОО информационных  материалов для  родителей о переходе на обновленные ФГОС с 1 сентября 2023 года (3-4 классы, 7-  9 классы, 10 классы) | I - IV  кварталы 2023 года | Технический  специалист по сайту |
| **Создание материально-технических условий реализации ФГОС НОО, ФГОС**  **ООО, ФГОС СОО** | | | |
| 1 | Разработка и реализация комплекса | I - IV | Директор, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | мероприятий по обеспечению условий  реализации ФГОС НОО, ООО, СОО в  соответствии с обновленными ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО | кварталы  2023 года | заместители  директора |
|  | Разработка локальных нормативных актов,  устанавливающих требования по созданию и использованию материально- технических условий реализации ООП в соответствии с ФГОС СОО | I - II  кварталы 2023 года | Директор,  заместители директора |
|  | Комплектование библиотеки ОО учебной и  учебно- методической литературой по ФГОС НОО, ФГОС ООО,  ФГОС СОО | I - IV  кварталы 2023 года | Заведующий  библиотекой |
| **Создание финансово-экономических условий введения ФГОС НОО, ФГОС ООО,**  **ФГОС СОО** | | | |
|  | Формирование (корректировка) плана  финансово- хозяйственной деятельности для обеспечения условий реализации  основных образовательных программ в  соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО | I - IV  кварталы 2023 года | Директор,  заместители директора |